



VIRKSOMHETS- PLAN

for
GEILO SKOLE
- 2009/2010

20.01.10

VIRKSOMHETSPLAN FOR SKOLENE I HOL

1. FELLES UTVIKLINGSMÅL

1.1. Kunnskapsløftet

- 1.1.1 Læreplan for fag
- 1.1.2 Skolens virksomhetsplan - møtearenaer
- 1.1.3 Elevmedvirkning og motivasjon
- 1.1.4 Atferdsprosjektet
- 1.1.5 Innføring av Språk og leseplan for Hallingdal

1.2 Læringsplakaten, verdiplakaten/pedagogisk plattform

1.3 Strategiske mål for kultur- og oppvekstetaten

1.4 Spesialundervisning

2. UTVIKLINGSMÅL FOR HVER ENKELT SKOLE

2.1 Tilpasset opplæring

- 2.1.1 Tilpasset opplæring, gruppe TKP
- 2.1.2 Tilpasset opplæring, gruppe Atferd
- 2.1.3 Personalutvikling

3. OPPFØLGING AV KVALITETSVURDERINGS- SYSTEMET

3.1 Kartlegging, vurdering og analyse, tiltak

- 3.1.1 Lesing – obligatoriske og kommunale kartleggingstester
- 3.1.2 Matematikk – obligatoriske og kommunale kartleggingstester
- 3.1.3 Digital kompetanse
- 3.1.4 Nasjonale prøver
- 3.1.5 Trivselsundersøkelse – kommunal mal
- 3.1.6 Elevundersøkelsen, foreldreundersøkelsen, lærerundersøkelsen
- 3.1.7 Overgang barnehage - barneskole
- 3.1.8 Overgang barneskole – ungdomsskole – kommunal plan
- 3.1.9 Den Kulturelle Skolesekken
- 3.1.10 Lokale planer

3.2 Utviklingsdialogen

4. RAMMER OG RESSURSER

- 4.1 Spesielt for virksomheten
- 4.2 Vedlikehold

1. FELLESE UTVIKLINGSMÅL

1.1. Kunnskapsløftet

1.1.1 Læreplanen for fag.

Situasjonsbeskrivelse:

Elevene har lærebøker etter ny læreplan i de fleste fag. Lærebøkene avgjør årsfordelingen av kompetansemålene, men har med lærestoff utover det som kreves og kan gjennomføres. Lærestoffet tilpasses derfor til klasser og elever. Også i fag med eldre læreverk tilpasses undervisningen skolens planer etter L06.

Grunnleggende ferdigheter utfyller arbeidet med planer og fag.

Resultatmål:

Undervisningsplanlegging som tydeliggjør kompetansemål og arbeidsmål i årsplaner og ukeplaner.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1	Årsplanlegging med utgangspunkt i L06, skolens planer og lærebøker	lærer	August januar	
2	Arbeidsplaner/ ukeplaner med tydelige kompetanse- og arbeidsmål.	Lærer/ teamleder	kontinuerlig	

1.1.2 Skolens virksomhetsplan - møtearenaer

Situasjonsbeskrivelse:

Lærernes arbeidsplan tidfester og plasserer samarbeid om skolens utviklingsarbeid. Onsdager er det satt av 1t 45 min til felles drøftinger og utviklingsarbeid. Torsdager er det satt av 1t 15 min til arbeid om skolens satsingsområder. Tiden må til tider sees i sammenheng med onsdagstiden. Dette kommer i tillegg til organisert tid til samarbeid på trinn og team på 1t 15 min. hver uke. Teamene har satt opp noen prioriterte tema for erfaringsutveksling gjennom året, og rektor kommer med emner som det er ønskelig teamene skal se på.

Resultatmål:

Medvirke til at Geilo skole fortsetter å være en utviklingsorientert skole hvor vi kan lære av hverandre, for at elevene skal oppleve mestring på et eller annet område hver dag.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1	Samarbeid om skolens virksomhetsplan	rektor	nov	
2	Drøfting og konkretisering av Læringsplakaten. Temaplan for arbeidet på team	teamledere	kontinuerlig	
3	Arbeid med skolens satsingsområder	Grupper og felles	kontinuerlig	Evalueres våren 2010

1.1.3 Elevmedvirkning og høyere motivasjon blant elevene

Situasjonsbeskrivelse:

Elevene har stor grad av medvirkning i utforming av klasseromsregler og gjennom elevrådet for trivselstiltak.

Elevene hjelpes til å sette seg arbeidsmål, velge egne lekser og til å fordele ukas arbeid. Dette har en progresjon fra 1.-7. trinn og sees i sammenheng med ansvar for egen læring.

Resultatmål:

Bruk av samlet tidsressurs på trinnet for gjennomføring av elevsamtaler/ læringssamtaler. Vektlegging av læringsmål i planer og skolearbeid.

Utarbeiding av plan for elevmedvirkning.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1	Ha tydelige forventninger til elevene om læring av fag	lærer	kontinuerlig	
2	Ukeplaner med gode og konkrete lærings- og arbeidsmål og arbeidsplaner med tilpassede oppgaver og aktiviteter.	lærer	kontinuerlig	
3	Læringssamtaler for å hjelpe elevene til å sette seg læringsmål	lærer	kontinuerlig	

1.1.4 Atferdsprosjektet

Situasjonsbeskrivelse:

”Atferdsprosjektet” er satt i gang som et interkommunalt arbeid for å legge til rette for at alvorlige atferdsproblemer kan møtes på en gjennomtenkt måte med et forsvarlig tilbud.

Geilo skole deltar i prosjektet med ett medlem i den regionale ressursgruppa.

Arbeidet i ressursgruppa tas med til arbeidet på Geilo skole og tilpasses skolens aktiviteter. ”Plan for trivsel ved Geilo skole” har målsettinger om fysisk og psykososialt miljø, helse, trivsel og læring. Planen viser forebyggende tiltak på skolenivå, klassenivå og i samarbeidet mellom hjem og skole. Planen omfatter også avdekking av mobbing, prosedyrer for problemløsning av mobbesaker og en ansvarskjede for iverksetting av tiltak. Plan for trivsel ved Geilo skole utvides med ”Handlingsplan for atferdsmestring” og ”Beredskapsplan for Geilo skole”.

Geilo skole har to lærere som er under ART-sertifisering. ART (Anger Replacement Training) er et strukturert pedagogisk program som har vist seg å være et effektivt redskap i forebygging, reduksjon og erstatning av antisosial atferd. Skolen skal gradvis innføre dette i løpet av skoleåret.

Resultatmål:

Å arbeide for at skolens ansatte har felles holdninger og forventninger i forhold til orden og oppførsel og at vi kan møte elevene på samme måte.

Å bygge et system som gir støtte til lærere som opplever elever med uakseptabel atferd.

Å lage en strategi for tiltak for slike elever.

Å avklare strategi og tiltak for tverrfaglig samarbeid.

Å ha en forebyggende effekt i forhold til uønsket atferd.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Planområde	Ansvar	Tidsfrist
1	Organisering av atferdsprosjektet på Geilo skole	rektor	
2	Ha konkrete forventninger til elevene om god atferd.	Lærer	Kontinuerlig
3	Drøftinger på Geilo skole med utgangspunkt i arbeidet med regional atferdskompetanse. Utarbeiding av atferdskorrigerende tiltak i samarbeid med lærerne og elevråd	Koordinator i samarbeid med rektor og teamledere	09/10
4	Oppretting av kompetansegruppe som del av beredskapsplanen	rektor	Des. 09
5	Tverrfaglig samarbeid	rektor	09/10
6	Evaluerer "Plan for trivsel ved Geilo skole"	rektor	Våren 2010
7	ART innføres og gjennomføres på alle trinn med tre timer pr uke.	Rektor og ART-kontaktene	I løpet av skoleåret

1.1.5 Innføring av språk og leseplanen for Hallingdal

Situasjonsbeskrivelse:

Ny plan for hele Hallingdal ble innført våren 2009.

Resultatmål:

Planen skal brukes som styringsverktøy i norskundervisningen.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1	Kurs i språk og lesing (pl.dag)	Rektor	16.11.09	
2	Presentasjon og gjennomgang av planen	Aina og Hilde	Januar 2010	
3	Innføring i klassene	Kontaktlærerne	Februar 2010	

1.2 Læringsplakaten, verdiplakaten/pedagogisk plattform

Situasjonsbeskrivelse:

"Prinsipper for opplæringen i Kunnskapsløftet - Læringsplakaten" er et utgangspunkt for det pedagogiske utviklingsarbeidet.

Skolen er i gang med å nedsette nye utviklingsgrupper. Dette arbeidet må sees opp imot pedagogisk plattform. Begrepet "tilpasset opplæring" defineres nærmere for at skolen skal kunne jobbe mest mulig i samme retning i sitt tilpassede arbeid. I tiden framover skal kulepunkt seks i Læringsplakaten (tilpasset opplæring) ha spesielt fokus.

Resultatmål:

Læringsplakaten skal brukes som utgangspunkt for faglig refleksjon og pedagogisk utviklingsarbeid.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1	Pedagogiske samtaler med utgangspunkt i Læringsplakaten.	teamleder	kontinuerlig	
2	Resultatmål og tiltak for klassene	kontaktlærer	Kontinuerlig	
3	Oppdatering av Pedagogisk plattform.	rektor	Våren 2010	

1.3. Strategiske mål for kultur og oppvekstetaten**Situasjonsbeskrivelse:**

Etter kultur- og oppvekstetatens Strategikonferanse i mai 2009, gjelder disse målsettingene for perioden 2010 – 2013:

Resultatmål:

1. Tidlig innsats
2. Frivillige lag og organisasjoner skal fortsatt ha gode rammevilkår.
3. Fremme kulturelle aktiviteter og opplevelser i trygge omgivelser gjennom samarbeid på tvers
4. Skape holdninger som gjør at alle mennesker opplever aksept og trygghet i alle deler av samfunnet
5. Fortsatt gi gode muligheter for kompetanseutvikling for de ansatte
6. Legge til rette for fysisk aktiviteter og helsefremmende arbeid
7. Videreutvikle Hol bygdearkiv og tilby det som fotoarkiv for Hallingdal
8. Gjøre kulturskattene våre tilgjengelige for alle
9. Til enhver tid ha tidsmessig og funksjonell bygningsmasse og utstyr

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1	Omorganisering av aktivitetsplan	Inspektør	Des 2009	
2	Den Kulturelle skolesekken	Kontaktlærer og kulturkontakten		
3	Plan for trivsel ved Geilo skole	Rektor		Våren 2009
4	Ressursprioritering m.t.p. tidlig innsats ved timeplanlegging	Rektor og inspektør		

1.4 Spesialundervisning**Situasjonsbeskrivelse:**

Alle enkeltvedtakslærere står for spesialundervisningen, og kontaktlærer tilrettelegger. Det prioriteres fortsatt større lærerinnsett på lavere årstrinn for å redusere problemer på mellomtrinnet.

Endringer av spesialpedagogisk team skal vurderes med tanke på bedre utnyttelse av ressursene, voksende omfang av problemområder og det økende behovet for veiledning av lærere med store utfordringer. Teamet skal sees i en større sammenheng i det pedagogiske utviklingsarbeidet. Skolens arbeid med spesialundervisning er med i prosjektet *Tilpasset opplæring*, punkt 2.1.1.

Resultatmål:

Større grad av veiledning.

God ressursutnyttelse i spesialundervisninga.

Mer arbeid med fagtekster, bruk av leststrategier, spesielt på mellomtrinnet.

Vektlegging av grunnleggende ferdigheter i lesing i alle fag.

Elevene får det de har krav på, uavhengig av fag.

Større fokus på engelsk og matematikk.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1	Arbeid med nivådelte grupper i norsk, engelsk og matematikk	lærer	kontinuerlig	Spes.ped.-team/ leselærer
2	Videreutvikling av lesestimulerende tiltak	Lærer/ spes.ped.team	kontinuerlig	
3	Oppfølging av resultater fra lesestimulerende tiltak	Lærer/ spes.ped.team	kontinuerlig	
4	Ulike leseutviklende tiltak på alle trinn.	lærer	kontinuerlig	
5	Satsing på lesekurs i små og store grupper.	Inspektør/ leselærer	kontinuerlig	
6	Utarbeide tiltak som i større grad inkluderer engelsk og matematikk	Kontaktlærer i samarbeid med Inger og Randi	Våren 2010	
7	Ressursbruken og timeplanen revurderes mot jul.	Inspektør, teamlederne og spes.u.teamet	Desember 2009	

2. UTVIKLINGSMÅL FOR HVER ENKELT SKOLE**2.1 Tilpasset opplæring**

Geilo skole er i gang med et utviklingsprosjekt med sterkt fokus på tilpasset opplæring. Prosjektet organiseres gjennom tre hovedgrupper, med undergrupper etter behov: IKT (punkt 3.1.3), Teoretisk Kunnskap gjennom Praksis (TKP) og Atferd. Det vil opprettes en styringsgruppe for prosjektet som skal koordinere og tenke helhet. Denne består av rektor og gruppelederne.

Hver gruppe/undergruppe skal stå i nært samarbeid med hverandre, hvor tilpasset opplæring skal være det bærende elementet. Gruppene forplikter seg til prosjektets mål:

Mål for prosjektet:

Hovedmål: økt trivsel, trygghet og læring for alle elever uansett nivå.

Alle elevene skal bli sett og oppleve en form for mestring hver dag.

Elever som sliter med å tilegne seg teoretisk kunnskap, skal få muligheten til å tilegne seg kunnskap på alternative måter.

Sørge for gode rutiner og undervisningsopplegg for de minoritetsspråklige elevene.
Ta metodiske grep der det er nødvendig for å oppnå økt trivsel, trygghet og læring.
Bryte grenser og jobbe alternativt.
En mer praktisk orientert skole.
Felles holdninger, reaksjoner og prinsipper i skolehverdagen.

2.1.1. Tilpasset opplæring: Grupper ”Teoretisk kunnskap gjennom praksis” (TKP)

Situasjonsbeskrivelse:

Startskuddet for undergruppene vil gå innen 01.12.09. Til da er det samtaler mellom enkeltpersoner og mindre grupper i personalet og rektor, for å kartlegge motivasjon og kompetanse. Dette med tanke på gruppesammensetningene. Tiltak vil hver enkelt gruppe komme fram til i løpet av oppstarten av arbeidet.

Resultatmål:

Hver enkelt gruppe lager etter hvert sine resultatmål og utviklingstiltak, i tett samarbeid med rektor.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1				
2				

2.1.2. Tilpasset opplæring: Grupper ”Atferd”

Situasjonsbeskrivelse:

Startskuddet for undergruppene vil gå innen 01.12.09. Til da er det samtaler mellom enkeltpersoner og mindre grupper i personalet og rektor, for å kartlegge motivasjon og kompetanse. Dette med tanke på gruppesammensetningene. Tiltak vil hver enkelt gruppe komme fram til i løpet av oppstarten av arbeidet.

Resultatmål:

Hver enkelt gruppe lager etter hvert sine resultatmål og utviklingstiltak, i tett samarbeid med rektor.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1				
2				

2.1.3. Personalutvikling

Situasjonsbeskrivelse

Rektor har merket seg punktet og utfordringene fra forrige skoleår og vil ha et forebyggende fokus på dette området framover.

Resultatmål

Et arbeidsmiljø preget av trygghet, trivsel, tillit og åpenhet.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1	Personalmøter	Rektor		Teamledermøtet
2	Medarbeidersamtaler	Rektor		
3	Tilbakemeldingssamtale	Rektor	Før jul 2009	
4	Samtale rundt timeplan og ønsker for neste skoleår	Inspektør	Våren 2010	Inspektør og rektor
5	Månedlige møter med tilltsvalgt	Rektor	Kontinuerlig	

3 OPPFØLGING AV KVALITETSVURDERINGSSYSTEMET

3.1 Kartlegging, vurdering og analyse, tiltak.

3.1.1 Lesing – obligatoriske og kommunale kartleggingstester

Situasjonsbeskrivelse:

Det legges til rette for lesestimulerende tiltak, lesekurs og bruk av biblioteket.

Vi arbeider mer med metodikk for heving av lesekvaliteten gjennom bruk av tekster fra alle fag, særlig for mellomtrinnet.

Lesekurs er i gang på alle trinn, parallelt med lesestimulerende tiltak. Elever blir fulgt opp etter gjennomgang av Carlsten- prøver.

Skolen har fast struktur for kartlegging av 1. – 2. trinn med IL-basis og IL-basis språk og bokstav. Dessuten kartlegging av 2. og 7. trinn med Læringscenterets prøver og med Carlsten-prøver av 3. – 7. trinn.

Resultatmål:

Målet er økt leselyst og bedre leseferdighet. Lesekursene videreutvikles og evalueres.

Alle elever skal få oppfølging på sitt nivå.

Det arbeides for mer allsidig og aktiv bruk av mediateket.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1	Leseprosjekt for alle klasser etter oppsatt plan.		Uke 43-47	Plenumsevaluering uke 49
2	Det gjennomføres perioder med lesekurs etter behov.	Lærer, spes.ped-team og leselærer	høst	Elevene testes før og etter lesekurs

3	På mellomtrinnet arbeides det aktivt med ulike lærings- og lesestrategier		09/10	
4	Tidsressurs til drift av biblioteket/ samarbeid kontaktutvalg bibliotek/ skole	rektor	09/10	
5	Carlsten og obligatoriske kartleggingsprøver etter egen plan: ”Å løfte Geilo skole”	Lærer/ spes.ped.team	09/10	
6	Andre tester etter behov			

3.1.2 Matematikk - obligatoriske og kommunale kartleggingstester

Situasjonsbeskrivelse:

Som et tillegg til M-prøva, bruker vi vurderingsverktøyet ”Alle teller” på alle årstrinn. I tillegg til å avklare misoppfatninger, gir verktøyet metodiske tips for hjelp til eleven og hjelp til læreren for korrigerende av undervisning.

Resultatmål:

Økt kompetanse i matematikk for lærere og elever.

Utprøving av diverse matematikktester for å oppnå en bedre struktur for testing: (M-prøver, Alle teller, Multi, Kartleggeren..)

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1	”Alle teller”	lærer	kontinuerlig	halvårlig
2	Kartlegging med M-prøve	lærer	Etter plan	
3	Oppfølging av testresultater fra M-prøver og ”Alle teller” Vurdering av teststruktur i matematikk.	Lærer/ spes.ped. Team	09/10	
4	M-prøvene skal revurderes.	Randi og spes.ped.	Våren 2010	

3.1.3 Digital kompetanse

Situasjonsbeskrivelse:

Utviklingsarbeidet blir styrt av skolens IKT-gruppe. Denne må sees i sammenheng med skolens utviklingsprosjekt, *Tilpasset opplæring* (punkt 2.1), og er den tredje hovedgruppa i prosjektet. IKT-gruppa forplikter seg på målene under punkt 2.1.

Skolens hjemmeside oppdateres jevnlig og digitale mapper er under utvikling. It's learning brukes i undervisningen, samarbeidet mellom hjem og skole og i intern kommunikasjon. Smartboard er montert i 5 klasserom og er tatt i bruk i undervisningen. Alle klasser har dekning 1:2 av bærbare datamaskiner. Lærerne har blitt kurset i Smartboard og It's learning. Assistentene og SFO-personell har hatt noen IKT-kurs og har tilgang til PC.

Resultatmål:

Økt fokus på tilpasset opplæring.

Arbeidet med innføring av mappevurdering følges opp. Lærerne gis assistanse og motivasjon.

Ledelse og lærere skal ta i bruk flere av funksjonene i It's learning.

It's learnings plass i skolens IKT-plan evalueres og revideres slik at bruken blir mer forpliktende.

I tillegg ønsker vi å få bruk av Smartboard og oppfølging av hjemmesiden inn i IKT-planen.

Assistenten og lærere får opplæring i grunnleggende IKT-ferdigheter etter behov.

Det arbeides for økt bruk av pedagogisk programvare.

Arbeidet med å utvide Smartboardtettheten på Geilo skole og etablere en fast struktur for lagring av Notebook-filer.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1	Oppdatering av nettstedet Geilo skole Vurdering av innholdet og utviding av informasjonsområdet.	Gruppa	kontinuerlig	
2	Oppfølging av arbeidet med digital mappevurdering. Innkjøp av nødvendig utstyr	Medlem i gruppa	09/10	
3	Økt bruk av pedagogisk programvare: e-lector og AskiRaski. Vurdere nødvendig utstyr (bl.a mikrofoner og hodetelefoner) og annen pedagogisk programvare.	I samarbeid med spes.ped.team	09/10	
4	Gjennomføre kurs for superbrukere i Its learning. Utvide bruken av It's learning slik at systemet kan utnyttes enda bedre. Innarbeide Itslearning i skolens IKT-plan.	Medlem i gruppa	09/10	
5	Digital tavle Innarbeide/utvikle bruken av Smartboard. Kurs i bruk, innkjøp av flere tavler Erfaringsdeling Etablere en fast struktur på lagring og gjenbruk av Notebook-filer	Gruppa	09/10	
6	Ha jevnlig møter med pedagogisk refleksjon rundt <i>IKT og tilpasset opplæring</i>	Gruppa	Kontinuerlig	

3.1.4 Nasjonale prøver

Situasjonsbeskrivelse:

Nasjonale prøver er gjennomført på 5. årstrinn som papirbasert prøve i lesing og regning digitalt.

Her måles grunnleggende ferdigheter. Dessuten er det gjennomført elektronisk prøve i lesing på engelsk.

Prøveresultatene er registrert som skåre for hver elev på hver enkelt oppgave.

Det hentes ut rapporter som viser resultater for klasse og elev på hver prøve.

Veiledningsmateriale gir råd om hvordan rapportene kan følges opp på skolen.

Det gir grunnlag for å vurdere tiltak for klassen og for utviklingssamtale med hver elev.

Resultatmål:

Nasjonale prøver skal gi grunnlag for korrigerende av undervisningen og for oppfølging av den enkelte elev.

Økt vektlegging av arbeidet med grunnleggende ferdigheter.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1	Prøveadministrasjon, gjennomføring av prøver	IKT-ansvarlig og lærer	sept	
2	Registrering av prøveresultat	lærer	okt	
3	Læringsamtaler med elever, NP som tema i foreldrekonferanser	lærer	des	
4	Resultatvurdering, vurdering av tiltak, intern informasjon og efaringsutveksling	Lærer/ rektor	des	
5	Tilbakemelding om resultatet av prøvene på 8. trinn til kontaktlærerne på 7. trinn 09/10	Rektor Hol usk.	nov	

3.1.5 Trivselsundersøkelse – kommunal mal

Trivselsundersøkelsen er et tiltak i ”Plan for trivsel ved Geilo skole”. Trivselsundersøkelser gjennomføres høst og vår, som klassesamtale i 1. – 3. klasse og skriftlig fra 4.klasse. Resultatet fra undersøkelsen meldes tilbake til klassene med oppfordring om å gjøre nødvendige forandringer. Resultatene blir også drøftet i plenum med tanke på felles tiltak. Tiltak i klassene meldes tilbake til rektor.

Resultatmål:

Elevene på Geilo skole skal ha et godt fysisk og psykososialt miljø som fremmer helse, trivsel og læring. De ansatte skal arbeide forebyggende og skal i samarbeid med foresatte gjøre skolen til et trygt sted å være.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1	Felles gjennomgang og drøfting av resultatet av trivselsundersøkelsen i kollegiet	rektor	Nov. mars	

2	Etterarbeid i klassene med tilbakemelding om tiltak	lærer	Nov. mars	
3	Informasjon om resultatet til rådsorganene	rektor	Nov mars	

3.1.6 Elevundersøkelsen, foreldreundersøkelsen, lærerundersøkelsen

Situasjonsbeskrivelse:

Undersøkelsene gjennomføres våren `10.

Resultatmål:

Bruk av resultatene i undersøkelsene som utgangspunkt for drøftinger om behov for tiltak.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1	Foreldreundersøkelsen	rektor	Vår `10	
2	Elevundersøkelsen	Rektor	Vår `10	
3	Lærerundersøkelsen	rektor	Vår `10	

3.1.7 Overgang barnehage - barneskole

Situasjonsbeskrivelse:

Overgangen fra barnehage til skole skjer etter oppsatt plan. Planen omfatter innskriving av elever, fadderordning, besøk i skole og barnehage, informasjonsutveksling. Barn som ikke går i barnehage inkluderes.

Midttimeordningen for 1. – 3. trinn gjennomføres ved hjelp av assistenter og administreres av skolen.

Resultatmål:

Vi ønsker å gjøre overgangen fra barnehage til skole trygg og forutsigbar. Fadderordning som stimulerer elevenes omsorgs- og samarbeidsevner.

Midttimeordning for å gi alle elever skolestart kl 0900, gjøre timeplanen åpnere og gi flere mulighet for å velge et redusert SFO-tilbud.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1	Innskriving av elever til 1. klasse	rektor	Nov.	
2	Fadderordning	kontaktlærer	09/10	
3	Samarbeid med barnehagene	Kontaktlærer, inspektør/rektor	09/10	

3.1.8 Overgang barneskole – ungdomsskole, - kommunal plan

Situasjonsbeskrivelse:

Den kommunal planen for overgang barneskole – ungdomsskole i Hol regulerer samarbeidet mellom skolene. Januarmøtet blir organisert av rektor på ungdomsskolen. Geilo skole informerer om elever med spesielle behov, og ressursbehovet for neste år klargjøres.

Det informeres også om særskilte møter som må gjennomføres med foresatte og hjelpeapparatet.

Overgangsløsninger for enkelte elever klargjøres.

Resultatmål:

Overføring av tilstrekkelig informasjon om elever og ressurser for tilrettelegging av tilbudet på ungdomsskolen.

Planlegging av og gjennomføring av overgangstiltak for elever med særlige behov.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1	Informasjonsoverføring om elever og ressurser på 7. trinn	Inspektør/ kontaktlærere	jan	
2	Overgangstiltak for elever med særlige behov	Inspektør/ kontaktlærere/ Hol usk.	vår	
3	7. klasse besøker ungdomsskolen	Hol usk	vår.	
4	Overlevering av elevmapper til ungdomsskolen	rektor	Innen 10.05.	
5	Hol kommunes plan			

3.1.9 Den Kulturelle Skolesekken, DKS

Situasjonsbeskrivelse:

Geilo skole tar mot tilbudet som kommer til skolen fra Den kulturelle skolesekken via Buskerud fylke og fra kommunene i Hallingdal. Skolens kulturkontakt tar seg av tilretteleggingen av de ulike aktivitetene skolen får tilbud om.

Forfatterbesøk til 4. og 6. klassetrinn.

Skolen gir elevene tilbud lokalt gjennom besøk til severdigheter og arbeidsplasser i Hol kommune.

Ansvaret for faste sangsamlinger i skolens gymsal går på omgang blant teamene.

Ansvaret for skolens adventssamlinger på skolen er lagt til 4. – 6. trinn. 7. trinn har ansvar for adventssamling i Geilo kyrkje i samarbeid med prest og kateket.

Resultatmål:

Å medvirke til at elevene ved Geilo skole får et profesjonelt kulturtilbud, og legge til rette for at de skal få tilgang til, gjøre seg kjent med og få et positivt forhold til kunst- og kulturuttrykk av alle slag, også de lokale.

Utvikle kjennskap til Hol kommune som nasjonalparkkommune og Geilo som nasjonalparklandsby.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1	Årlige forfatterbesøk	kulturkontakt	09/10	
2	Konsert- og teaterbesøk	kulturkontakt	09/10	
3	Teatertur for 6. årstrinn	kontaktlærer	09/10	
4	Steinen som vart til eit fjell – samarbeid 4. trinn og lokal kunstner	kommune/ kontaktlærer	Høst	
5	Kongsbergtur for 7. trinn	Kommune/ kontaktlærer	Vår	
6	Lokale ekskursjoner til bl.a. Geilojordet, Tuftebrua, Fekjo, Hol gamle kyrkje, oppdrettsanlegg, kraftverk, vannverk, renseanlegg, museum, Ål-utstillinga og diverse arbeidsplasser	kontaktlærere	09/10	
7	Skolefilmframsyning	Kulturkontakt/ kinosjef	09/10	
8	Sangsamlinger for hele skolen	Team	09/10	
9	Adventssamlinger	kontaktlærere	09/10	
10	Følge planen for Den Kulturelle Skolesekken	Kontaktlærere kulturkontakt	09/10	

3.1.10 Lokale planer

Situasjonsbeskrivelse:

Skolen har en rekke planer som vi ønsker å samle i en ”planperm”. Planene samles og evalueres.

Resultatmål:

Samle alle skolens planer i en ”planperm”.
Evaluere planene og eventuelt revidere.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Planområde	Ansvar	Tidsfrist
1	Samle planene i en felles planperm	Rektor	Des. 2010
2	Planene evalueres og revideres ved behov	Rektor og de han delegerer oppgaven til	09/10

3.2. Utviklingsdialogen.

Situasjonsbeskrivelse:

Dialogen gir kommuneledelse, politikere, foreldrerepresentanter og skolens ledelse felles fokus på utvalgte områder i skolens utviklingsarbeid. Dialogen fungerer som en underveisinformasjon for arbeidet med virksomhetsplanen.

Resultatmål:

Gi hjelp til å holde fokus på skolens utviklingsarbeid og kommunens kvalitetssikring av aktiviteten.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1	En representant fra utviklingsarbeidet blir med for å orientere om arbeidet.	Rektor	Febr	

4. RAMMER OG RESSURSER

4.1. Spesielt for virksomheten

Situasjonsbeskrivelse:

Underveis i skoleåret oppdages flere tilfeller hvor enkeltelever trenger ekstra ressurser. Timeressursen blir brukt fleksibelt for å imøtekomme behovet for opplæring i klasser og det varierende behovet for opplæring i grupper og for enkeltelever.

Geilo skole har dyktige og engasjerte ansatte. Skoletid/ fellestid er avtalt slik at personalet lett kan få til et samarbeid med hverandre om elever, undervisning og utviklingsarbeid. Samarbeidet mellom lærere og assistenter organiseres på avtalte tidspunkter.

Skolen sliter med plassmangel. Elevtallet og hjelpebehovet ved skolen øker og forsterker problemet. Arealbehovet for skole og SFO er oppdatert og oversendt kommunen etter er høringsrunde i personalet, elevrådet og FAU.

Resultatmål:

Etablering av struktur for samarbeidet mellom lærere og assistenter.

Vektlegging av lesestimulerende tiltak.

Vektlegging av arealbehovet for Geilo skole i forbindelse med utbyggingsplanene på området.

UTVIKLINGSTILTAK PÅ OMRÅDET:

	Tiltak	Ansvarlig	Tidsfrist	Evaluering
1	Organisert samarbeid mellom lærere og assistenter for å koordinere arbeidet med enkeltelever	Lærer/ inspektør	09/10	
2	Vurdering av spes.ped.teamets organisering og fordelingen av ressursene.	Teamlederne, rektor, inspektør og spes.ped.koordinator	Våren 2010	
3	Vurdering av rutiner og ressursbruk i forhold til de minoritetsspråklige elevene	Spes.ped.teamet, rektor og utviklingsgruppa TKP.	Januar 2010	

4.2 Vedlikehold

Situasjonsbeskrivelse:

Skolens vedlikeholdsbudsjett er oppgradert til gruppe N (normal) fra 01.01.08. Begrunnelsen er økt vedlikeholdsbehov pga alder og slitasje av bygningsmassen. Vedlikeholdsbudsjettet skal dekke Geilo skole inkludert tannlegeavdeling og Fritidssenteret. Større vedlikeholdstiltak dekkes av kommunens vedlikeholdsprogram for bygg

Resultatmål:

Godt bygningsmessig og sikkerhetsmessig vedlikehold for å gi elever og ansatte en trygg og tiltalende arbeidsplass med godt inneklima.

	Vedlikeholdsplan for 2009 – 2010	Ansvarlig	Tidsfrist
1	Skifting av golvbelegg på heimkunnskaps- og tekstilrom og grupperom 15 og 16	vaktmester	Sommer 2010
2	Skifting av vindu i grupperom v/ klasserom 14	vaktmester	Sommer 2010
3	Asfaltarbeid mellom østfløy og sandkasse	vaktmester	Sommer 2010
4	Utbedring av hovedinngang og bygging av bossrom	Kommunalt program	2009/2010
5	Skifting av golvbelegg på heimkunnskaps- og tekstilrom og grupperom 15 og 16	vaktmester	2009
6	Generelt bygningsvedlikehold	vaktmester	09/10
7	Gjennomgang av sykkelløypa med tanke på forbedringer	Vaktmester og elevråd	Våren 2010
8	Nytt grupperom tilstøtende mediateket	Vaktmester, bibliotekkontakt og rektor	Snarest mulig
9	Lydisolering av sfo sine kjellerlokaler (fritidsbygget)	Vaktmester og sfo-leder	Våren 2010
10	Sørge for at alarmklokkene høres i sfo sine kjellerlokaler (fritidsbygget)	Vaktmester	Snarest mulig

.....
Sted og dato

.....
Rektor